**MARMARA ÜNİVERSİTESİ**

**MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ**

**BİYOMÜHENDİSLİK BÖLÜMÜ**

**STAJ RAPORU YAZIM KURALLARI**

**A. STAJ RAPORU METİN BİÇİMLENDİRME KURALLARI**

1. Staj raporu **İngilizce** yazılmalıdır.
2. Staj Raporu **A-4** kağıdının **çift yüzüne** bastırılmalıdır.
3. Staj Raporu, Word belgesi halinde “alttan 2,5, üstten 2,5, soldan 2,5, sağdan 2,5 cm” olacak şekilde “**Times New Roman**” yazı karakteri kullanılarak **12 punto** ile yazılmalıdır. Raporun metin kısmında 1 veya 1,5 satır aralığı tercih edilebilir.
4. **Kapak sayfası**, bu belgenin sonundaki **örnekte belirtilen biçimde** hazırlanmalıdır.
5. “Kapak” ve “İçindekiler” sayfaları hariç her sayfanın altında **sayfa numarası** yer almalıdır.
6. Metin içerisindeki **ana** ve **alt** **başlıklar**da kullanılan karakterler **koyu** (bold) olacaktır. Ancak, tablo ve şekil başlıkları koyu yazılmamalıdır.
7. Metin içindeki **ana başlıkların tamamı büyük harfle**, alt başlıklar ise her kelimenin yalnızca baş harfi büyük olacak şekilde yazılmalıdır.
8. Rapor **metni iki yana hizalanmalıdır** (justify). Uygun yerlerde kelime kesmesi yapılabilir.
9. Raporda **şekil başlıkları** şekillerin altında, **tablo başlıkları** ise tabloların üst kısmında yer almalıdır. Raporda yer verilen **şekil ve/veya tablolar** metin içindeki sıralarına göre **numaralandırılmalıdır** (Örn.; Şekil 1: Şeklin başlığı; Tablo 1: Tablonun başlığı).
10. Staj raporu **spiral ile ciltlenmeli**, staj yeri yetkilisine **kapak sayfası kaşeletilerek imzalatılmalı**, **diğer sayfalar** ise **paraflatılmalı**dır.
11. Staj yeri yetkilisi tarafından onaylanmış raporlar, kapalı zarfta bulunan “**Staj Değerlendirme Formu**” ilebirlikte **staj bitiş tarihinden en geç 1 ay sonra** bölüm staj koordinatörüne ya da diğer staj komisyonu üyelerine teslim edilmelidir.

**B. STAJ RAPORU İÇERİĞİ**

Rapor metni **üç ana bölüm**den oluşmalıdır.

**1. Kurumun/Firmanın Tanıtılması (Introduction)**

Kurumun/firmanın kuruluşu, arazi ve bina durumu, geçmişten günümüze kadar olan gelişimi kısaca belirtilir (kurum/firma tarihçesi). Üretilen ürünler, üretim kapasitesi, işletmede çalışan teknik ve idari eleman sayısı verilecek bilgiler arasındadır. Laboratuvar stajı yapılması durumunda laboratuvarın geçmişi ve bağlı bulunduğu kurum detaylı bir şekilde açıklanır. Bu bölüm kurumun yapısına göre 2-5 sayfa arasında olabilir.

**2. Laboratuvar/Üretim Stajının Özeti (Summary of The Internship Studies)**

Laboratuvar stajının raporunda, hangi analizlerin yapıldığı, bunların hangi sıklıkla yapıldığı detaylı olarak belirtilmelidir. Her bir analizin ayrıntıları belirtilmelidir. Analizlerde kullanılan özel alet ve ekipmanlar tanıtılarak, bu alet ve ekipmanların kalibrasyonlarının ne şekilde yapıldığı anlatılmalıdır. İşletme ISO 9000 ve 14000 Kalite Güvencesi Sistemi ile çalışıyorsa, laboratuvarda bu kapsamda yapılan çalışmalar ayrıntılı olarak irdelenmelidir. İşletmede Araştırma-Geliştirme (Ar-Ge) departmanı varsa faaliyetleri ve çalışma düzeni hakkında bilgi verilmelidir. Laboratuvar stajına ait çalışmalar, uygun görülen alt başlıklar kullanılarak açıklanabilir.

Eğer staj üretim üzerine yapıldı ise, kullanılan hammadde ve yardımcı maddelerin tanıtımı; temin edildiği diğer sanayi dalları ve işletmeler, ham ve yardımcı madde kabulünde yapılan analizler ve bunların depolanmasına ilişkin bilgiler verilecektir. Her bir ürünün üretimi, akış diyagramları çizilerek anlatılacaktır. Üretimde kullanılan bütün alet ve ekipmanlar, çalışma prensipleri incelenerek tanıtılacaktır. Ayrıca staj süresince yapılan ve dahil olunan çalışmalar bu bölümde anlatılacaktır. Raporda, üretim stajına ait bilgiler uygun alt başlıklar altında yer alabilir.

**3. Sonuç ve Öneriler (Conclusion & Comments)**

Bu kısımda stajın kazandırdığı bilgi ve deneyim açıklanmalı, görev alınan projenin veya gerçekleştirilen uygulamaların katkıda bulunulan kısımlarının sonuçları (problem, gözlem, yorum, v.s.) özetlenmelidir. İşletmede sizi olumlu yönde etkileyen olaylarla birlikte, varsa gördüğünüz eksiklikler öneriler şeklinde anlatılmalıdır. Bu bölümün 1-2 sayfa olması yeterlidir.

**Önemli Not:**

Staj raporunun sonunda, **metin içinde atıfta bulunulan kaynaklar**ın –ki bunlar arasında, raporda kullanılan görsellerin ait olduğu ve/veya firma/kurum tarihçesi yazımında yararlanılan internet sayfaları mutlaka yer almalıdır- bir listesi “**References**” (Kaynakça) başlığı altında ve **kaynakça yazım kurallarına uygun biçimde** yer almalıdır. **Metin içinde atıf ve metin sonunda kaynakça bulunmayan raporlar değerlendirilmez** ve ilgili düzeltmeler yapılmak üzere geri verilir.

**Cover Page**

**MARMARA UNIVERSITY**

**FACULTY OF ENGINEERING**

**DEPARTMENT OF BIOENGINEERING**

Times New Roman; font size = 24; bold;

text alignment = center

**INTERNSHIP REPORT**

Times New Roman; font size = 22; bold;

text alignment = center

**TITLE OF THE INSTITUTION/COMPANY**

Times New Roman; font size = 18; bold;

font colour = black; text alignment = center

**Student Name:**

**Student ID No:**

Times New Roman; font size = 14; bold;

text alignment = left

**Initial Date of Internship:**

**Final Date of Internship:**

Times New Roman; font size = 14; bold;

font colour = black; text alignment = center

**İstanbul, 2023**